



# Comune di Fontanelle

## Provincia di Treviso

p.zza G. Marconi, 1 – cap 31043  
telefono 0422 809157  
fax 0422 809138 (palazzo municipale)  
cod. fisc. 80011410265  
part. iva 01519300261  
E-mail: [info@comune.fontanelle.tv.it](mailto:info@comune.fontanelle.tv.it)  
PEC: [posta@pec.comune.fontanelle.tv.it](mailto:posta@pec.comune.fontanelle.tv.it)  
<http://www.comune.fontanelle.tv.it>

**ALLEGATO A)**

### AVVISO PUBBLICO PER INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATA ALL'EVENTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI CONSULENZA E BROKERAGGIO ASSICURATIVO PER IL COMUNE DI FONTANELLE TRIENNIO 01/01/2025-31/12/2027 CON FACOLTA' DI RINNOVO PER ULTERIORI 3 ANNI.

Il Comune di Fontanelle – Piazza Guglielmo Marconi n. 1 – 31043 FONTANELLE (TV), intende acquisire manifestazione di interesse per procedere successivamente, ai sensi dell'art. 50 comma 1 Lettera B del D.Lgs. 36/2023, all'individuazione di Operatori Economici da invitare alla successiva richiesta di offerta tramite RdO nel MEPA per l'affidamento diretto del servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo per il Comune di Fontanelle per il triennio 01/01/2025-31/12/2027 con facoltà di rinnovo per i successivi 3 anni.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione di Operatori Economici, in modo non vincolante per l'Ente, con l'unico scopo di comunicare la loro disponibilità ad essere invitati a presentare offerta, senza instaurazione di posizioni giuridiche ovvero obblighi negoziali nei confronti del Comune di Fontanelle, che si riserva la possibilità di sospendere, modificare, revocare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato e di non dare seguito alla successiva procedura negoziata.

L'affidamento è costituito da un unico lotto al fine di garantire l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dei servizi che sarebbero pregiudicate da un frazionamento in lotti, dato l'oggetto dell'affidamento.

#### Compenso

Il servizio non comporta oneri diretti a carico del Comune di Fontanelle: il compenso dovuto al Broker per le proprie prestazioni professionali a favore dell'Ente deriverà esclusivamente dalle provvigioni liquidate dalle compagnie assicurative con il quale il Comune ha in essere i contratti assicurativi.

La situazione assicurativa del Comune e la descrizione delle polizze attualmente in portafoglio è la seguente:

COMUNE DI FONTANELLE - SERVIZI ASSICURATIVI 31.12.2021 - 31.12.2024				
LOTTO	POLIZZA	COMPAGNIA	Scadenza	IMPORTO ANNUALE PREMIO 2024
1	ALL RISKS	Itas Mutua	31/12/2024	€ 9.492,71
2	LIBRO MATRICOLA RCA AUTO	UnipolSai Assicurazioni Spa	31/12/2024	€ 2.786,00
3	INCENDIO/FURTO/KASKO (IFK) VEICOLI amministratori e dipendenti	UnipolSai Assicurazioni Spa	31/12/2024	€ 1.356,37
4	RCT/O, RC Patrimoniale (colpa lieve)	AIB All Insurance broker srl	31/12/2024	€ 15.739,59
5	All Risks Fotovoltaico	Itas Mutua	31/12/2024	€ 19.500,00
	All Risks Fotovoltaico Municipio	Itas Mutua	31/12/2024	€ 400,00
6	INFORTUNI	Itas Mutua	31/12/2024	€ 1.410,00
7	TUTELA LEGALE	Itas Mutua	31/12/2024	€ 2.850,00
8	Cyber Risk	Chubb European Group	31/12/2024	€ 4.573,47
		<b>TOTALE</b>		<b>€ 58.108,14</b>

Si precisa che il premio annuo non è comprensivo di eventuali regolazioni del premio. Si fa presente che le provvigioni riconosciute al broker sono fisse.

Il Broker, pertanto, percepirà il suddetto compenso percentuale e non potrà esigere dalle Compagnie assicurative aliquote maggiori.

### **Valore dell'appalto (art. 120, commi 10 e 11 del D.Lgs. n. 36/2023)**

Il valore complessivo stimato dell'appalto, tenuto conto dell'opzione di rinnovo di ulteriori 3 anni (durata massima dell'appalto: 72 mesi), è pari a € 28.200,00.

Tale stima è stata effettuata ai soli fini della determinazione degli elementi legati all'entità del valore complessivo del contratto: non fa sorgere il diritto al rinnovo e/o alla proroga tecnica.

### **Requisiti minimi richiesti**

Ai fini della presentazione della propria candidatura, sono richiesti i seguenti requisiti minimi a pena di esclusione:

- a) Requisiti di ordine generale: Insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare previste dagli artt. 94, 95, 96, 97 e 98 del D.Lgs n. 36/2023. e ss.mm.ii..
- b) Requisiti di idoneità professionale:
  - iscrizione nel Registro della C.C.I.A.A. (Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura) o nel Registro delle Commissioni Provinciali per l'Artigianato o presso i competenti ordini professionali, con oggetto sociale coerente con l'oggetto dell'affidamento;
  - iscrizione al Registro di cui all'art. 109, comma 2, lettera b), del D.Lgs. 07/09/2005 n. 209 e del regolamento IVASS n. 5 del 16/10/2006 sezione "B-broker" ovvero iscrizione equipollente per le società che risiedono in altri Stati;
  - polizza assicurativa per responsabilità civile professionale, derivante dall'esercizio dell'attività di intermediazione di cui all'art. 110, comma 3, del D.Lgs. n. 209/2005, con un massimale pari o superiore ad €. 2.000.000,00 per sinistro per anno.

### **Termini e modalità di presentazione della candidatura**

La candidatura, redatta su carta intestata dell'Operatore Economico, dovrà pervenire al Comune di Fontanelle tramite PEC all'indirizzo [posta@pec.comune.fontanelle.tv.it](mailto:posta@pec.comune.fontanelle.tv.it) e dovrà riportare nell'oggetto della comunicazione la dicitura **"INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATA ALL'EVENTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI CONSULENZA E BROKERAGGIO ASSICURATIVO PER IL COMUNE DI FONTANELLE"**.

I documenti da presentare sono i seguenti:

- manifestazione di interesse redatta secondo il modello di cui all'**Allegato 1** al presente avviso, che dovrà essere sottoscritta a pena di esclusione dal Legale Rappresentante (ovvero procuratore speciale e, in questo caso, va allegata la relativa procura) e corredata da fotocopia del documento di identità in corso di validità. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, è necessaria la sottoscrizione dei legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate;
- il Capitolato speciale (**Allegato 2**) sottoscritto;

### **La candidatura dovrà pervenire entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 23/10/2024.**

Non sarà presa in considerazione alcuna presentazione pervenuta dopo i termini sopra indicati. Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate.

Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente avviso.

**Ai candidati sarà richiesto, dalla stazione appaltante, la presentazione di un'offerta, nel rispetto delle disposizioni di seguito indicate, tramite la piattaforma MEPA.**

### **PUNTO 1 – DOCUMENTAZIONE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

L'offerta dovrà essere composta dalla Documentazione Amministrativa e dalla Documentazione Tecnica, come di seguito elencato:

#### **1. Documentazione amministrativa:**

- il Capitolato speciale (**Allegato 2**) sottoscritto;
- ogni altro modulo che sarà caricato dalla stazione appaltante in MEPA.

#### **2. Documentazione tecnica/economica:**

Proposta tecnica, sottoscritta dal Legale Rappresentante del candidato, riportante la descrizione delle concrete modalità di realizzazione del servizio, la quale dovrà essere costituita da un massimo di 7 facciate in formato A4, carattere Arial 10.

Tale proposta dovrà esplicitare preferibilmente, tra i vari argomenti:

- a) Metodologia proposta per l'esecuzione del servizio di brokeraggio e consulenza;
- b) Metodologia proposta per la gestione del programma assicurativo;
- c) Modalità di gestione dei sinistri attivi e passivi;
- d) Composizione ed organizzazione dello staff di riferimento (si chiede di precisare la struttura del Team di lavoro, ruoli ed attività; indicare l'eventuale presenza di una struttura dedicata alla Pubblica Amministrazione; indicare le modalità di raccordo tra lo staff di riferimento e l'Ente);
- e) Strumenti informatici eventualmente messi a disposizione per l'espletamento del servizio;

- f) Eventuali servizi ulteriori di consulenza specialistica, il cui costo sia compreso nell'affidamento in oggetto, indicando gli ambiti di riferimento, le modalità progettuali ed operative, nonché le risorse a ciò specificatamente dedicate;
- g) Copia delle certificazioni di qualità eventualmente possedute;
- h) Indicazione dei principali committenti (pubblici e/o privati) gestiti dall'operatore economico nel triennio antecedente la data della richiesta di offerta, con specifico riferimento al mercato di riferimento, riportante l'ammontare dei relativi premi annui lordi intermediati;
- i) Indicazione di eventuali servizi aggiuntivi di consulenza specialistica gestiti dall'operatore economico, anche non affini al servizio di brokeraggio assicurativo, indicando gli ambiti di riferimento, le modalità progettuali ed operative e le risorse ivi specificatamente dedicate.

Per la natura della modalità di affidamento sopra indicata, il RUP opererà una valutazione delle offerte qualitative pervenute giudicandole nel loro complesso, ovvero tenendo conto degli elementi proposti dall'Operatore Economico, dell'esperienza pregressa maturata nell'ambito di riferimento, nonché delle eventuali proposte di consulenza migliorative e/o integrative, se ritenute confacenti alle esigenze della Stazione Appaltante.

Il RUP valuterà la proposta tecnica tenendo in riferimento i seguenti criteri:

- a) presentazione della società con evidenza dell'esperienza maturata nell'ambito degli enti pubblici e del team dedicato;
- b) attività di identificazione, analisi e valutazione dei rischi;
- c) gestione dei contratti assicurativi;
- d) gestione delle procedure in caso di sinistri;
- e) assistenza nelle procedure di gara per l'affidamento dei singoli servizi assicurativi;
- f) servizi aggiuntivi.

Il RUP inoltre valuterà l'aspetto economico attraverso l'analisi delle percentuali di remunerazione del Broker, con compilazione di un apposito modulo.

## PUNTO 2 – CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

A seguito del ricevimento delle offerte all'interno del MEPA, il RUP procederà ad una comparazione degli operatori attribuendo ai diversi elementi di valutazione un punteggio, di seguito specificato:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE		PUNTI (TOT. 100)
Proposta metodologica (Max 90 Punti)	a) Presentazione della società (con particolare evidenza all'esperienza maturata nell'ambito degli Enti Pubblici e al Team dedicato)	Max 25
	b) Attività di identificazione, analisi e valutazione dei rischi	Max 15
	c) Gestione dei contratti assicurativi	Max 13
	d) Gestione delle procedure in caso di sinistri	Max 15
	e) Assistenza nelle procedure di gara per l'affidamento dei servizi assicurativi	Max 20
	f) Servizi aggiuntivi	Max 2
Elemento economico (Max 10 Punti)	Provvigioni sul ramo RCA	Max 3
	Provvigioni su altri rami	Max 7

Con riferimento all'elemento tecnico, la valutazione delle proposte verrà effettuata in base:

- al grado di rispondenza delle stesse alle esigenze dell'Amministrazione;
- alla concreta fattibilità delle proposte e delle soluzioni prospettate;
- alla chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti;
- alla concretezza e innovazione delle soluzioni;
- alla personalizzazione del servizio;
- alla sinteticità dell'esposizione.

In base alla rispondenza della proposta ai requisiti sopra individuati, a ciascun elemento sarà assegnato un punteggio corrispondente al prodotto tra il coefficiente assegnato (vedi infra) e il punteggio massimo assegnabile.

In base al giudizio espresso dal RUP, a ciascun elemento della proposta tecnica verrà assegnato un coefficiente:

- coefficiente 1: proposta esattamente aderente alle esigenze dell'Ente (ottimo);
- coefficiente 0,85: proposta in linea con le esigenze dell'Ente (buono);
- coefficiente 0,75: proposta abbastanza in linea con le esigenze dell'Ente (discreto);
- coefficiente 0,6: proposta sufficientemente in linea con le esigenze dell'Ente (sufficiente);

- coefficiente 0,40: proposta non sufficientemente in linea con le esigenze dell'Ente (insufficiente);
- coefficiente 0,20: proposta poco in linea con le esigenze dell'Ente (gravemente insufficiente);
- coefficiente 0: proposta non attinente alle esigenze dell'Ente (non valutato);

Es. All'elemento a) "Presentazione della Società", qualora fosse ritenuta buona la proposta elaborata, verrebbe assegnato il punteggio  $25 \cdot 0,85 = 21,25$ .

**Con riferimento all'elemento economico**, l'attribuzione del punteggio avverrà secondo quanto dettagliato nella seguente tabella:

Commissioni poste a carico delle compagnie sulla polizza assicurativa del ramo RCA	Fino ad un massimo del 5%	Punti 3
	Oltre il 5% e fino al 7%	Punti 2
	Oltre il 7% e fino al 9%	Punti 1
	Oltre il 9%	Punti 0
Commissioni poste a carico delle compagnie sulle polizze assicurative diverse del ramo RCA	Fino ad un massimo del 10%	Punti 7
	Oltre il 10% e fino al 12%	Punti 5
	Oltre il 12% e fino al 14%	Punti 3
	Oltre il 14% e fino al 15%	Punti 1
	Oltre il 15%	Punti 0

### PUNTO 3 – AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

Il servizio di brokeraggio assicurativo sarà affidato direttamente, ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 36/2023, all'operatore economico che l'Ente giudicherà maggiormente idoneo, a seguito di confronto tra le proposte presentate dagli operatori economici all'interno del MEPA.

### PUNTO 4 – CIG E TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il CIG sarà generato automaticamente dal sistema alla pubblicazione della procedura di gara in MEPA.

Il contratto sarà soggetto alle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari, così come disciplinata dagli artt. 3 e 6 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e dall'art. 6 della Legge 17 dicembre 2010, n. 217 di conversione, con modificazioni, del DL 12 novembre 2010, n. 187.

### INFORMAZIONI

Ulteriori informazioni sul presente avviso, possono essere chieste al responsabile dell'Area Affari Generali rag. Sandro GIACOMIN, Tel. 0422809157, fax 0422809138, email: [sandro.giacomin@comune.fontanelle.tv.it](mailto:sandro.giacomin@comune.fontanelle.tv.it) PEC: [posta@pec.comune.fontanelle.tv.it](mailto:posta@pec.comune.fontanelle.tv.it)

I dati personali conferiti dai soggetti che abbiano manifestato interesse saranno trattati dal Comune di Fontanelle conformemente alle disposizioni contenute nel Regolamento Europeo UE 2016/679 e trattati anche con mezzi informatici esclusivamente per le finalità connesse al presente avviso. Il titolare dei dati è quindi il Comune di Fontanelle, con sede in Piazza Guglielmo Marconi, n. 1 – 31043 FONTANELLE (TV).

#### Pubblicazione

Il presente avviso è pubblicato a decorrere dal 08/10/2024 con le seguenti modalità:

- sito web del Comune [www.comune.fontanelle.tv.it](http://www.comune.fontanelle.tv.it), in home page e sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di gara e contratti";

#### Allegati

1. Modello per manifestazione di interesse
2. Capitolato speciale d'appalto



Il Responsabile dell'Area  
Affari Generali  
Rag. Sandro GIACOMIN  
(firma acquisita digitalmente)